

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 6430
PERÍODO 2019



DATOS GENERALES	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	CUERPO DE BOMBEROS DE MERA
RUC:	1660160530001
REPRESENTANTE LEGAL	PATRICIO FERNANDO FLORES FLORES
GAD AL QUE PERTENECE :	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MERA
FUNCIÓN:	GAD MUNICIPAL

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:
DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

EMISIÓN DE PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO PARA LOCALES COMERCIALES DE SHELL, MERA Y MADRE TIERRA

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	TIPO DE COMPETENCIAS	META POA		INDICADOR DE LA META
EMISIÓN DE PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO PARA LOCALES COMERCIALES DE SHELL, MERA Y MADRE TIERRA	<p>FUNCIONES</p> <p>FUNCIONES.- LOS CUERPOS DE BOMBEROS EN LAS CIRCUNSCRIPCIONES TERRITORIALES CANTONALES Y METROPOLITANAS TIENEN LAS SIGUIENTES FUNCIONES:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. EJECUTAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS, ASÍ COMO SOCORRER EN DESASTRES NATURALES Y EMERGENCIAS, ADEMÁS DE REALIZAR ACCIONES DE SALVAMENTO; 2. ACTUAR, SEGÚN LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS PARA EL EFECTO, EN FORMA COORDINADA CON LOS DIFERENTES ORGANOS DEL SISTEMA NACIONAL DESCENTRALIZADO DE GESTIÓN DE RIESGOS; 3. ESTRUCTURAR Y EJECUTAR CAMPAÑAS DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE DESASTRES NATURALES O EMERGENCIAS, ORIENTADAS A LA REDUCCIÓN DE RIESGOS, EN COORDINACIÓN CON EL ENTE RECTOR NACIONAL; 4. DISEÑAR Y EJECUTAR PLANES Y PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN PARA PREVENIR Y MITIGAR LOS EFECTOS DE DESASTRES NATURALES Y EMERGENCIAS, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS METROPOLITANOS O MUNICIPALES Y CON EL ENTE RECTOR NACIONAL DE GESTIÓN DE RIESGOS; 5. INCENTIVAR LA PARTICIPACIÓN, INVOLUCRAR A LA COMUNIDAD Y REALIZAR CAMPAÑAS PARA LA PREVENCIÓN Y REACCIÓN ADECUADA ANTE RIESGOS NATURALES Y ANTRÓPICOS; Y, 6. CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LAS LEYES Y DEMÁS NORMATIVA VIGENTE EN EL ÁMBITO DE SUS COMPETENCIAS. 	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	PERMISOS EMITIDOS CAPACITACIONES IMPARTIDAS
		2	INSPECCIONAR AL MENOS 300 LOCALES Y EVENTOS DE AGLOMERACIÓN MASIVA Y DE ATENCIÓN AL PÚBLICO CON EL FIN DE QUE NO REPRESENTEN RIESGO PARA LA POBLACIÓN CAPACITACIÓN LA POBLACIÓN EN TEMAS DE PRIMEROS AUXILIOS, PREVENCIÓN DE INCENDIOS Y EVACUACIÓN	
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	157,00 %	LOCALES QUE CUMPLEN CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA LEY DE DEFENSA CONTRA INCENDIOS CAPACITACIONES IMPARTIDAS A INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS	SEGURIDAD A LA POBLACION E INCREMENTO EN EL RECURSO FINANCIERO DE LA INSTITUCIÓN POBLACIÓN EDUCADA EN PREVENCIÓN DE RIESGOS
200,00	314,00			
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:		157		

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUE NO SE AVANZO Y ¿POR QUÉ?
EMISIÓN DE PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO PARA LOCALES COMERCIALES DE SHELL, MERA Y MADRE TIERRA	100,00	SE SUPERO LA EXPECTATIVA DE ACUERDO AL CATASTRO DEL AÑO 2018

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
NO APLICA	NO APLICA	0,00	NO APLICA

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO			

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

ESPACIO-MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUANTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACION LOCAL	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
SILLA VACIA	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
OTROS	NO	0		NO APLICA	NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	SOLO SI CONTESTO SI INGRESE LOS DATOS DEL REPRESENTANTE	PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y COMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAIDA DE LA LOPC, ART. 65)	SI	Nombre: ASAMBLEAS LOCALES CIUDADANAS DE LAS PARROQUIAS DE MERA, SHELL Y MADRE TIERRA Email: mtangoyvargas@gmail.com Teléfono: 0999194002	SI	FASE 1, SE REALIZA LA PRESENTACIÓN PREVIA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN POWER POINT PARA LOS MIEMBROS DEL A LA ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA DE MERA, SHELL Y MADRE TIERRA Y POBLACIÓN QUE ASISTIO AL SALON DE LA CIUDAD DEL GAD	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL	LOGROS, SE ARTICULO EXITOSAMENTE LA INFORMACIÓN COMPARTIDA CON LA ASAMBLEA Y SE LOGRO RECABAR INQUIETUDES PARA SER INCORPORADAS EN EL INFORME FINAL A SER EXPUESTO A LA CIUDADANIA.

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURIAS CIUDADANAS:	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS:	NO	0	NO APLICA
DEFENSORIAS COMUNITARIAS:	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS:	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	ASAMBLEA CIUDADANA	http://www.municipiomera.gob.ec/Rendicion2019/temasRC.pdf	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACION DEL TERRITORIO / GAD CREÓ EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS DEL GAD) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	EL EQUIPO TECNICO MIXTO FUE CONFORMADO POR 3 REPRESENTANTES DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y 2 FUNCIONARIOS DEL CUERPO DE BOMBEROS DEL CANTÓN MERA	https://www.municipiomera.gob.ec/Rendicion2019/conformacionEquipoTecnicoB.pdf	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS DEL GAD) CONFORMÓ DOS SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR EL GAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	"ESTA FASE FUE REPRESENTADA POR EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO CONFORMADO."	http://www.municipiomera.gob.ec/Rendicion2019/registroConformacion.pdf	

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN CONFORMADA POR EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO LIDERADA POR EL GAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	SE ELABORÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS CON LA APROBACIÓN DEL EQUIPO TÉCNICO MIXTO DEL GADMCM	https://www.municipiomera.gob.ec/Rendicion2019/informeInsRCB.pdf	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR EL GAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA CONSOLIDÓ LAS RESPUESTAS A LAS PREGUNTAS CIUDADANAS EMITIDAS POR LAS DEPENDENCIAS DEL GADMCM Y POR LAS ENTIDADES ADSCRITAS.	http://www.municipiomera.gob.ec/Rendicion2019/informeCRC.pdf	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR EL GAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	"ESTA FASE FUE REPRESENTADA POR EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO CONFORMADO." IXTO CONFORMADO.	https://www.municipiomera.gob.ec/Rendicion2019/formularioRCB.pdf	
3. TANTO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS (FORMULARIO), COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA AUTORIDAD DEL GAD	SI	EL INFORME FUE APROBADO MEDIANTE SUMILLA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD.	https://www.municipiomera.gob.ec/Rendicion2019/informeInsRCB.pdf	
4. EL GAD ENVIO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI			

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. EL GAD DIFUNDIO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB REDES SOCIALES	http://www.municipiomera.gob.ec/Rendicion2019/informeInsRC.pdf	
2. EL GAD INVITO A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	"LA INVITACIÓN FUE ENVIADA A LOS SIGUIENTES ACTORES SOCIALES: CONCEJALES INSTITUCIONES ADSCRITAS MIEMBROS DE LA ASAMBLEA LOCAL DIRECTORES DEL GADMCM CIUDADANÍA EN GENERAL"	http://www.municipiomera.gob.ec/Rendicion2019/invitacionesDP.pdf	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL	SI	"CONSIDERANDO EL INSTRUCTIVO PARA IMPLEMENTAR LA FASE DE DELIBERACIÓN CIUDADANA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO FISCAL 2019, SE REALIZÓ UNA TRANSMISIÓN EN VIVO VÍA FACEBOOK LIVE Y PRESENCIALMENTE PARA LOS MIEMBROS DE LA ASAMBLEA LOCAL, DIRECTORES, ENTIDADES ADSCRITAS Y DIRECTORES DEL GADMCM"	http://www.municipiomera.gob.ec/Rendicion2019/archivoFotografico.pdf	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD	NO		NO APLICA	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DEL GAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	NO		NO APLICA	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DEL GAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	NO		NO APLICA	
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DEL GAD	NO		NO APLICA	
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	NO		NO APLICA	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	NO		NO APLICA	

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. EL GAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	SI	CONSIDERANDO LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS LA UNIDAD DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PREPARÓ EL PLAN DE TRABAJO.	https://www.municipiomera.gob.ec/Rendicion2019/incorporacionOPB.pdf	
2. EL GAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	SI	LA ASAMBLEA CIUDADANA CONSEJO DE PLANIFICACIÓN INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	https://www.municipiomera.gob.ec/Rendicion2019/incorporacionOPB.pdf	CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL INSTRUCTIVO DEL CPCCS SE PUBLICÓ EN LA PÁGINA WEB INSTITUCIONAL

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas.	NO. DE USUARIOS	GÉNERO				PUEBLOS Y NACIONALIDADES				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	ONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO	
11/9/2020	174	89	85	0	0	174	0	0	0	

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO Y CEAACES

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR			0,00		NO APLICA