

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES VINCULADAS AL GAD**

DATOS GENERALES	
Nombre de la entidad:	CONSEJO CANTONAL DE PROTECCION DE DERECHOS
GAD al que está vinculada:	GAD MUNICIPAL DEL CANTON MERA
Periodo del cual rinde cuentas:	01-01-2019 AL 31-12-2019
FUNCION A LA QUE PERTENECE	
GADS	PONGA SI O NO SI
NIVEL DE GOBIERNO:	
Provincial, Cantonal, Parroquial	PONGA SI O NO CANTONAL
DOMICILIO DE LA INSTITUCION	
Provincia:	PASTAZA
Cantón:	MEIRA
Parroquia:	MEIRA
Cabecera Cantonal:	MEIRA
Dirección:	FRANCISCO SALVADOR MORAL Y VANSHOOTE
Correo electrónico institucional:	scpdmira@municipiomera.gob.ec
Página web:	municipiomera.gob.ec
Teléfonos:	32790141
N - RUC:	1660017650001
REPRESENTANTE LEGAL:	
Nombre del representante legal:	GUIDMON EDMUNDO TAMAYO AMORES
Cargo del representante legal de la institución:	PRESIDENTE / ALCALDE
Fecha de designación:	15 DE MAYO DE 2019
Correo electrónico:	guidmonedmund@hotmail.es
Teléfonos:	0999228384
RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	ERIKA JACOME
Cargo:	SECRETARIA EJECUTIVA
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	esmeralda.jv@hotmail.com
Teléfonos:	988085463
RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del responsable:	ADRIANA TAPIA
Cargo:	ADMINISTRATIVO - FINANCIERO
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	adry_tf@yahoo.com
Teléfonos:	0995768889

EJECUCION PROGRAMÁTICA										
DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION		INDICADOR DE LA META POA	RESULTADOS POR META		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTION	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL
			No. DE META	DESCRIPCION		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
PROMOVER EL BIENESTAR DE LA POBLACION CON ENFASIS EN LA FAMILIA Y GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA	CONCURRENTES	IMPLEMENTAR LOS SISTEMAS DE PROTECCION INTEGRAL DEL CANTON QUE ASEGUREN EL EJERCICIO GARANTIA Y EXIGIBILIDAD DE LOS DERECHOS CONSAGRADOS EN LA CONSTITUCIÓN Y EN LOS INSTRUMENTOS INTERNACIONALES, LO CUAL INCLUIRA LA CONFORMACIÓN DE LOS CONSEJOS CANTONALES, JUNTAS CANTONALES Y REDES DE PROTECCION DE DERECHOS DE LOS GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA	2.1	INCREMENTAR EN UN 30% LA ATENCION A LA POBLACION EN SITUACION DE VULNERABILIDAD CON PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE MITIGUEN SUS CONDICIONES DE POBREZA MULTIDIMENSIONAL HASTA EL AÑO 2019	INCREMENTAR EN UN 15% LAS ATENCIONES A GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA DURANTE EL AÑO 2019	15%	15%	100%	SE CUMPLIÓ EL 100% DE LO PLANIFICADO	5515 PARTICIPANTES EN DIFERENTES ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONSEJO CANTONAL DE PROTECCION DE DERECHOS EN EL AÑO 2019

PLAN DE DESARROLLO		
OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DEL OBJETIVO	QUE NO SE AVANZO Y POR QUÉ
PROMOVER EL BIENESTAR DE LA POBLACION CON ENFASIS EN LA FAMILIA Y GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA	34%	INDICADOR CUMPLIDO

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)			
DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS

MEJORAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS, E INFRAESTRUCTURA BASICA QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD, A LA POBLACION DE LA ZONA URBANA Y RURAL DEL CANTON, QUE GARANTICEN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS, SOCIALES, EDUCATIVAS, CULTURALES, RECREATIVAS, TURISTICAS CON INCLUSION SOCIAL	ACTIVIDADES INHERENTES A LAS FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL COOTAD ARTICULO ART 54: LITERAL J	100%	5515 PARTICIPANTES EN DIFERENTES ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONSEJO CANTONAL DE PROTECCION DE DERECHOS EN EL AÑO 2019
--	---	------	--

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI /NO	DESCRIBA LA POLITICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD.
Políticas públicas interculturales	NO			
Políticas públicas generacionales	SI	SE TRABAJO CON GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA CON NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y ADULTOS MAYORES DEL CANTON	EL TRABAJO FUE EFICIENTE SE LOGRO LOS RESULTADOS ESPERADOS	SE BRINDO LOS ESPACIOS A LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES Y ADULTOS MAYORES PARA MEJORAR SU CONOCIMIENTO EN CUANTO A SUS DERECHOS A TRAVES DEL BUEN USO DEL TIEMPO LIBRE
Políticas públicas de discapacidades	NO			
Políticas públicas de género	NO			
Políticas públicas de movilidad humana	NO			

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:

Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el periodo del cual rinden cuentas:

ESPACIOS - MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	MECANISMOS IMPLEMENTADOS. PONGA SI O NO	CUANTAS VECES CONVOCO LA ENTIDAD A:	QUÉ ACTORES PARTICIPARON: (sectores, entidades, organizaciones, otros)	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Instancia de Participación	NO				
Audiencia pública	NO				
Cabildo popular	NO				
Consejo de planificación local	NO				
Silla vacía	NO				
Consejos Consultivos	NO				
Otros	NO				

ASAMBLEA CIUDADANA

Se refiere a la articulación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de lo público:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	Existe una Asamblea ciudadana de su territorio?	Solo si contestó SI	El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI / NO	¿En que fases de la planificación participaron las Asambleas Ciudadanas y cómo?	¿Qué actores o grupos ciudadanos están representados en las ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL?	DESCRIBA LOS LOGROS Y DIFICULTADES EN LA ARTICULACIÓN CON LA ASAMBLEA, EN EL PRESENTE PERÍODO.
NO APLICA	NO APLICA	Solo si contestó SI : Se despliega el requerimiento de datos del nombre del representante, mail y teléfono.	NO APLICA	DESCRIPTIVO	<p>Depende de la organización de los grupos de interés</p> <p>REPRESENTACIÓN TERRITORIAL ESPECÍFICO GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA GREMIAL SOCIO ORGANIZATIVA UNIDADES BÁSICAS DE PARTICIPACIÓN GRUPOS ETARIOS OTROS</p>	NO APLICA

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el periodo del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:

Mecanismos de control social generados por la comunidad	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Veedurías ciudadanas	NO APLICA		
Observatorios ciudadanos	NO APLICA		
Defensorías comunitarias	NO APLICA		
Comités de usuarios de servicios	NO APLICA		
Otros	NO APLICA		
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO APLICA		

RENDICION DE CUENTAS					
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES

CONTENIDOS ESPECIFICOS

CUMPLIMIENTO DE LAS

IDENTIFIQUE

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar las políticas públicas interculturales			
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar las políticas públicas interculturales			
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar las políticas públicas interculturales			

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.	1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la Matriz de Consulta Ciudadana sobre los que desea ser informada.	SI	EN ESTA FASE EL GAD MUNICIPAL DEL CANTON MERA CONVOCO A LOS INTEGRANTES DEL SISTEMA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL CREADA MEDIANTE ORDENANZA	https://www.municipiomeraga.gov.ec/Rendicion2019/preguntasCiudadaniaCPD.pdf	NINGUNA
	2. La instancia de participación del territorio / GAD creó el equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) que se encargará de organizar y facilitar el proceso.	SI	EL EQUIPO TECNICO MIXTO FUE CONFORMADA POR REPRESENTANTES DEL SISTEMA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y POR LOS DIRECTORES DEL GAD MUNICIPAL DE MERA	https://www.municipiomeraga.gov.ec/Rendicion2019/informacionEquipoTecnicoCPDM.pdf	NINGUNA
	3. El equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) conformó dos subcomisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y una liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.	SI	EN ESTA FASE SE CONFORMO LOS DOS EQUIPOS TECNICOS MIXTOS	https://www.municipiomeraga.gov.ec/Rendicion2019/informacionEquipoTecnicoCPDM.pdf	NINGUNA
FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.	1. La Comisión conformada por el Equipo técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.	SI	SE ELABORO EL INFORME NARRATIVO DE RENDICION DE CUENTAS Y SE RESPONDIÓ A LAS PREGUNTAS CIUDADANAS INFORME QUE FUE ENVIADO A LA MAXIMA AUTORIDAD DEL GAD		
	2. La comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.	SI	SE ELABORO EL INFORME CON LA INFORMACION DE LOS PROYECTOS EJECUTADOS POR EL CONSEJO CANTONAL DE PROTECCION DE DERECHOS MISMO QUE SEA REVISADO Y		
	2. La comisión liderada por el GAD llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS.	SI	EL FORMULARIO SE LLENO DE ACUERDO AL FORMATO ESTABLECIDO POR EL CPCCS		
	3. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCCS (formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD.	SI	EL INFORME FUE A PROBADO MEDIANTE SUMILLA INSERTA DE LA MAXIMA AUTORIDAD		
FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.	4. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.	SI	EL INFORME APROBADO E LA MAXIMA AUTORIDAD FUE ENVIADO A AL CPSPCC		
	1. El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.		listado de opciones de medios: Pag. Web, radio, prensa, tv, redes sociales, carteleras, impresos, otro		
	2. El GAD invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los actores sociales del Mapeo de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.		NO	Listado de invitados	
	3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizó de forma presencial		Describe cómo lo hizo	Listado de participantes	
	4. La Asamblea Ciudadana / ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de rendición de cuentas del GAD?		lista desplegado: 0 -30 minutos 31 MINUTOS 1 HORA 1 hora - 2 horas MÁS DE 2 HORAS	Memoria de la Deliberación Pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas	
	5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD expuso su informe de rendición de cuentas		NO		
	6. En la deleración pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las demandas ciudadanas ?		NO		
	7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatan y elaboren las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD		NO		
	8. La Comisión liderada por la ciudadanía - recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se presentaron en Plenaria?		NO	NO	
9. Los representantes ciudadanos / Asamblea ciudadana firmaron el acta en la que se recogió las sugerencias ciudadanas que se presentaron en la Plenaria		NO	Acta firmada por los representantes ciudadanos		
FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.	1. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.		NO	Adjunte el Plan de trabajo de las Sugerencias ciudadanas	
	2. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.		SE ELABORO EL PLAN DE SELECCIONAR VARIAS:	Documentos de recepción de los espacios en los que entregó el Plan.	

DATOS DE LA DELIBERACION PUBLICA			
FECHA/S EN LAS QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN/ES PÚBLICA/S Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	No. DE PARTICIPANTES	GÉNERO (Masculino, Femenino, GLBTI)	PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Montubios, mestizos, cholo, indígena y afro)

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMO EN COMPROMISO EN LA DELIBERACION PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS SI / NO	MEDIO DE VERIFICACION
Descriptivo		Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / Ciudadanía

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA			

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 7º Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	NO APLICA					
Prensa:	NO APLICA					
Televisión:	NO APLICA					
Medios digitales:	NO APLICA					

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP		
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP		

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA				
DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META / PROGRAMA O PROYECTO	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SUBPROGRAMA DE FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN DEL CONSEJO CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS, 2019	40.000	40.000	100	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
40.000					

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía					
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica					
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico					
Cotización					
Contratación Integral por precio fijo					
Ferias Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES:

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA		

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:		
EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA		

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:					
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA					

OBSERVACION

NO. DE USUARIOS	GÉNERO	PUEBLOS Y NACIONALIDADES